

2024년 1분기 운영위원회 회의록

일시	2024. 3. 11.(월) 11:30	장소	블랙웍
참석자	5명(홍○희, 조○영, 김○훈, 이○애, 문○연)		
회의 내용	□ 성언보고 및 개회선언 - 홍○희 관장: 운영위원 6명 중 5명의 위원이 참석하여 성원이 되었음을 보고함. - 홍○희 관장: 2024년 1분기 운영위원회 위원 총 6명 중 5명의 위원이 참석하여 과반이상 되었으므로 11시 30분 개회를 선언함. - 문○연 과장: 2023년 주요 사업 보고, 2024년 1분기 주요 사업 보고, 2024년 2분기 사업계획 보고, 2024년 1분기 직원 입·퇴사 보고, 2023년 결산 보고, 2024년 1차 추경 예산 보고 회의 순서를 안내함.		
	□ 2023년 4분기 안건 이행 보고 - 문○연 과장: 홈페이지 리뉴얼 및 자체 앱 개발도 2023년 말부터 착수하여 2024년 1분기까지 연계 추진 중임을 설명함. - 위원 일동: 전 분기 논의된 주요 안건들이 계획대로 추진·이행되었음을 확인하고, 위원들은 전반적인 사업성과를 긍정적으로 평가하며 추가 보완사항은 없었음.		
	□ 2023년 주요 사업 보고 - 문○연 과장: 2023년 노인일자리 배정인원 총 1,522명 중 누적인원 1,783명으로 117% 달성 및 2023년 전체 보조금(6,382,655천원) 중 예산 대비 집행률 100% 집행 완료하였고 시장형 사업단 총수입 예산(1,037,050천원) 중 총 수익금(1,023,544천원)으로 99% 달성하였음을 보고함. - 문○연 과장: 2023년 주요 사업으로는 부산시 특정감사 실시(2023.3.6~3.10.), 수탁법인변경(2023.8.9.), 2022년 실적 노인일자리 및 사회활동지원사업 사회서비스형 우수상 수상, 홈페이지 리뉴얼 및 자체 앱 개발 착수했음을 보고함.		
	□ 2024년 1분기 주요 사업 보고 - 문○연 과장: 2024년 노인일자리 배정인원 총 1,959명 중 누적인원		

1,824명으로 93% 달성하였고, 시장형 사업단 총수입 예산(1,271,441천원) 중 총 수익금(194,412천원)으로 15% 달성하였음을 보고함.

- 문○연 과장: 1분기 주요 사업으로는 부산시설공단 2024년 북항친수공원(청소, 경비, 녹지), 어린이대공원(녹지) 사업 총 24명 진행, 사회서비스형 선도모델 사업 진행, 참여자 집중 교육 실시, 시장형 사업단 1분기 산업안전보건교육 실시, 어묵168사업단 네이버 해피빈 앵콜 펀딩 진행, 화통한할매도시락사업단 영도 돌봄 플러스 취약계층 지원 사업 선정, 부산시 노인일자리 홍보 사업(현장 인터뷰) 신청서 제출(어묵168), 우리동네플라스틱자원순환단 친환경 노인일자리 및 탄소중립순환 MOU체결(부산항만공사, 건강보험심사평가원 부산제주본부, 한국보건복지인재원 부산교육센터), 법인 직원연수 실시를 보고함.
- 김○훈 위원: 법인연수 관련으로 개인 연차 사용 혹은 공가 사용에 대해서 법인연수의 적용기준이 상이 하여 검토 필요. 구별로 통일시킬 필요는 없으나, 구별 기준에 맞춰 진행하면 좋을 것 같은 판단이 들어서 질의함
- 조○영 위원: 법인 차원에서 가는 게 우리도 처음이라 필요하면 남구도 내일 운영위원 진행 전 담당 계장과 미리 이야기해볼 수 있도록 하라고 함.
- 홍○희 관장: 적용기준에 부합하지 않으면 개인 연차 사용하고 부합하면 공가 사용 예정이며 해마다 법인에서 연수 추진계획 중이니 적용 기준이 명확하면 계속 진행 예정임을 전달함.
- 김○훈 위원: 남구는 청장님이 직원들에 대한 처우를 개선 할 수 있는 방안을 모색하라고 간담회 자리에서 이사장에게 직접 지시하였고, 이번에 처음이다 보니 적용기준 명확하게 할 필요는 있다고 함.
- 조○영 위원: 어묵168 네이버 해피빈 앵콜 펀딩 진행에 있어 동구신문에 기사화하면 좋겠다고 함.
- 김○훈 위원 : 해피빈 펀딩은 사업 확장방법의 다양성 부분에 있어 남구도 선진지의 이러한 내용들을 참고해서 진행하겠다고 함.
- 홍○희 관장: 펀딩도 앵콜로 몇군데만 진행하게 되었고 이어서 다음에 또 할 수 있도록 신경 써서 하겠다고 전달함.

□ 2024년 2분기 사업계획 보고

- 문○연 과장: 2분기 사업계획으로 화통한할매밥상사업단 보건노조의료조합원 단체 도시락 납품 19일간 진행하며 약 3,800개 도시락(9,000

원~10,000원) 납품 예정으로 34,200천원~38,000천원 매출 예상됨을 보고함. 2분기 산업안전보건교육, 5대 법정 의무교육 실시 예정임을 보고함.

□ 2024년 1분기 직원 입·퇴사 보고

- 문○연 과장: 입사자 11명(김○선, 김○미, 김○주, 박○옥, 박○리, 박○민, 전○인, 장○애, 정○현, 권○숙, 김○연), 퇴사자 4명(박○리, 김○주, 장○애, 김○미) 현황을 보고함.
- 홍○희 관장: 부연 설명으로 작년 전담 12명 중 3명 빠고 재계약하였고 영양사가 구해지지 않아 올해 인력 변동이 있었으나, 올해 무기계약직 2명 재계약하였고, 현재 전체 직원 22명으로 인력 변동 없이 안정적으로 가는 것이 목표임을 전달함.
- 김○훈 위원: 영양사의 퇴사 사유가 업무의 부적응인지 질의함.
- 홍○희 관장: 기존 영양사의 경력과 사회복지시설에서의 괴리감으로 부적응하여 퇴사를 많이 한다고 전달함.
- 김○훈 위원: 현재 동구시니어 예산이 114억인데 회계 담당자 한 명으로 운영 가능한지 질의함.
- 홍○희 관장: 정규직 회계 경력자 구했는데 예산 규모가 커서 혼자서 하는 것이 버거워 보여 여러 가지 방법을 해보고 있고, 어떻게 하면 체계적으로 관리할지 과장이랑 계속 논의할 부분이며 남구와도 같이 이야기하며 자리를 잡아갈 예정임을 전달함.
- 김○훈 위원: 남구시니어는 회계 사무원 별도지원 가능한지 검토중이고 해운대구는 인력에 대한 별도지원이 이루어진 상황이라고 함. 이러한 사례를 공유하고 같이 진행하면 좋을 것 같다고 함.
- 홍○희 관장: 가장 고민되는 부분인데 방법적인 부분도 같이 만들어 가면 좋겠다고 전달함.
- 김○훈 위원: 예산 중 사업비가 90%인데 집행이 제대로 이루어지기 위해서 그러한 부분들에 대한 여건을 갖추는 것이 중요하다고 함.

□ 2023년 결산 보고

- 문○연 과장: 2023년 결산액은 세입 8,557,047천원, 세출 8,373,096천원, 183,951천원 이월됨을 보고함.
- 김○훈 위원: 세입에 대한 감소 중 시장형 사업단 매출액에 대한 감소는 사업을 잘못된 것인지 질의함.

	- 문○연 과장: 4차 추경 시 정확하게 매출을 계산하지 못해 과하게 잡힌 부분이 있음을 보고함. - 김○훈 위원: 보는 시각에 따라 사업을 미이행한 것으로 비춰질 수 있으니 다음부터는 추경에 반영하여 사전에 조정이 필요하다고 당부함. - 홍○희 관장: 올해부터 결산 추경에 정확하게 반영해서 예산에 차질 없도록 할 것을 전달함. □ 2024년 1차 추경 예산 보고 - 문○연 과장: 2024년 1차 추경 예산 총액 11,427,102천원으로 2024년 본예산 11,437,356천원 대비 0.09% 감소하였고, 사업수입, 보조금 수입, 후원금 수입, 잡수입 증가하였으나 이월금 감소로 인한 예산이 감소하였음을 보고함. □ 기타사항 - 이○애 위원: 어묵이 명절 및 5월에는 일이 많은데 그 외에 일이 너무 없으니 장소가 시장이면 너무 좋은데 사람들이 많이 오가는 곳 부산역에서 어묵 시식회를 하고 판매하는 것을 제안함. - 홍○희 관장: 시식회를 같이 할 수 있는 행사 있는지 찾아보고 어린이 간식용으로 어린이집 홍보를 계획 중이라고 전달함. - 김○훈 위원: 부산역에 나가서 홍보하는 것은 식품위생법 등 법률적인 한계와 민원 발생 등 법적인 문제가 발생할 수 있으니 지역 내 생산품 등재 홍보물을 명절 때 할 수 있도록 하는 것도 좋겠다는 의견을 제시함. - 홍○희 관장: 어묵 판로의 한계가 있으나 좀 더 발전 시킬 수 있는 방법들이 있으면 도와달라고 전달함. □ 마무리 - 홍○희 관장: 2024년 1분기 동구시니어클럽 운영위원회회의 폐회를 선언함.
건의 사항	

사진	
첨부 자료	2024년 1분기 운영위원회 참석 명단 1부.