

2024년 3분기 운영위원회 회의록

일시	2024. 9. 23.(월) 11:30	장소	블랙웍
참석자	6명(홍○희, 조○영, 김○훈, 전○수, 이○애, 문○연)		
회의 내용	□ 성언보고 및 개회선언 - 홍○희 관장: 운영위원 6명 중 6명의 위원이 전원 참석하여 성원이 되었음을 보고함. - 홍○희 관장: 2024년 3분기 운영위원회 위원 총 6명 중 6명의 위원이 전원 참석하여 11시 30분 개회를 선언함. - 홍○희 관장: 2024년 3분기 주요 사업 보고, 2024년 4분기 사업계획 보고, 2024년 3분기 직원 입·퇴사 보고, 2024년 2차 추경 보고 회의 순서를 안내함.		
	□ 2024년 2분기 안건 이행 보고 - 문○연 과장: 지난 2분기 회의에서 수익금 예산 비율이 실제 수익과 차이가 있어 추경 시 반영 필요 의견이 제시되었음. 당시 기관은 ‘상반기 평가 후 추경 예정’이라고 답변했으며, 3분기 중 2차 추경 예산(안)을 보고하여 상반기 평가 결과를 반영해 조정했음을 설명함. - 김○훈 위원: 2분기 논의 사항이 3분기 추경으로 반영된 점을 확인했으며, 앞으로도 실제 수익 규모를 고려한 예산 편성이 필요하다고 언급함.		
	□ 2024년 3분기 주요 사업 보고 - 문○연 과장: 노인일자리 배정인원 1,959명 대비 누적 2,128명(109%)을 달성하였음. 유형별 달성률은 공익형 113%, 사회서비스형 110%, 취업알선형 70%, 시장형 105%, 고유사업 107%임을 보고함. - 문○연 과장: 취업알선형은 리플렛 제작·홍보·간담회·평가회 등을 통해 예산을 소진할 예정임. 배틀트립 사업단은 수익률이 38%로 저조하나, 노인인력개발원 컨설팅을 바탕으로 전단지 제작과 홍보를 통해 매출 개선을 추진 중임을 보고함. - 문○연 과장: ESG 관련 ‘우리동네 플라스틱자원순환단’은 신규 6개 지하철 역사에 배치, 참여자 인식 개선 효과를 보고함. 시장형 화통한 할매밥상은 삼계탕 판매(380인분), 어묵·추석선물세트 판매를 진행하였고, 하하호호사업단은 식품소분업 신규 등록과 사업자 변경을 완료,		

스마트스토어 개선을 준비 중임을 보고함.

- 문○연 과장: 취업알선형에서는 두송노인복지센터, 환희요양원, (주)동구케어, 실버웰요양센터 등 신규 수요처를 확보하였음을 보고함.
- 문○연 과장: 7월 15일 논산·세종·계룡·서천 시니어클럽이 ESG사업단 운영 노하우 공유를 위해 기관을 방문하였으며, 대동대학교 사회복지학과 학생들의 하계 사회복지현장실습도 진행되었음을 보고함.
- 문○연 과장: 3분기 중 사업단별 사업운영 평가와 노인일자리사업 합동지도점검을 실시하였으며, 2023년 실적 인센티브 평가에서 보건복지부 장관상 최우수상을 수상하였음을 보고함.
- 문○연 과장: 참여자 교육으로는 시장형 사업단 산업안전보건교육, 스쿨교통지원·스쿨안전통학·사고예방지킴이 동부경찰서 연계 교육, 우리동네플라스틱자원순환단 건강보험심사평가원 연계 교육, 동구문화지킴이·스쿨안전통학 서민금융진흥원 연계 금융사기예방교육, 사회서비스형·시장형 법정 의무교육 등을 실시함. 또한 스쿨교통지원·스쿨안전통학 참여자 115명을 대상으로 자갈치크루즈 탑승 및 뷔페식사 문화활동을 진행하였음을 보고함.
- 홍○희 관장: 배틀트립은 입지 특성상 매출 한계가 있으나, 하반기 매출 향상을 위해 지속적인 노력을 이어가겠다고 설명함.
- 김○훈 관장: 카페 형태의 사업 한계로 어르신들의 활동 기회가 제약되는 점을 이야기하며, 관공서·체육시설 등 외부 공간 활용 가능성을 검토할 필요가 있음을 언급함. 또한 내부 교육·간담회 다과 공급을 단순 내부 거래로만 보지 말고, 장기적 시장 경쟁력 확보 차원에서 긍정적으로 활용할 수 있다고 제안함.
- 문○연 과장: 도시락 사업단은 샌드위치 도시락을, 배틀트립은 음료 및 과일 도시락을 운영 중이며, 자체 내부 거래는 지양하고 있음을 보고함.
- 김○훈 관장: 내부 거래 여부는 매출 관점보다는 어르신들의 작업 기회를 제공해 장기적인 경쟁력 확보로 이어질 수 있다는 점에서 고려가 필요하다고 의견을 제시함.
- 홍○희 관장: 카페 메뉴 제작은 꾸준한 실습이 실력 향상과 자립으로 이어지지만, 현재는 주문량이 많지 않고 담당자 상주가 필요해 운영상 어려움이 있다고 설명함.

□ 2024년 4분기 사업계획 보고

- 문○연 과장: 3분기 사업계획으로 공익형 자원순환알림이사업단 재 생물화장지 1,500개를 동구청 및 관내 행정복지센터에 전달, 사회서비스형 참여자 196명이 어르신 일자리 증진대회에 참석, 취업알선형 간담회 및 평가회 실시, 공익형·사회서비스형·시장형 평가회 실시, 10월 중 차년도 노인일자리 수요처 수요조사 진행, 시장형 4분기 산업안전 보건교육 실시 예정임을 보고함.

□ 2024년 3분기 직원 입·퇴사 보고

- 문○연 과장: 입사자 3명(곽○진, 이○영, 고○주), 퇴사자 3명(김○연, 이○심, 이○서) 현황을 보고함.

□ 2024년 2차 추경 예산 보고

- 문○연 과장: 2차 추경 예산 총액은 11,327,911천원으로, 1차 추경 대비 99,191천원(0.9%) 감소되었음을 보고함.

- 문○연 과장:

○ 세입

▶사업수입은 시장형 사업단 수입 조정(과다 목표 설정), 공동작업장 거래처 감소 및 단가 동결, 유통사업단 판로 감소 등으로 85,091천원 감소

▶보조금 수입은 사회서비스형 선도모델사업비 18,600천원 감소, 노인일자리 인센티브 선정 5,000천원 증가

▶후원금 수입은 한국철도공사 후원금 1,000천원, 비지정후원금 3,000천원 감소

▶잡수입은 사회서비스형 고용·산재 과납금 및 기관장 고용정보 내역 취소에 따른 환급금 3,500천원 발생

○ 세출

▶인건비 13,320천원, 운영비 4,118천원 증가(차량 보험료 인상 및 정비비 등)

▶사업비 120,933천원 감소

▶예비비·기타 4,304천원 증가(고용·산재 기관부담금 환급금 발생)

□ 기타사항

- 김○훈 관장: 중대재해처벌법이 올해부터 50인 이하·5인 이상 사업체에도 적용되면서 노인일자리 참여 어르신들도 해당될 수 있음을 설

	명함. 고용주뿐 아니라 참여자 스스로도 안전의식을 갖고 위험을 사전에 예방하는 노력이 필요하며, 시니어클럽에서도 처벌 회피가 아닌 안전한 참여 환경 조성에 중점을 두어야 한다고 강조함. □ 마무리 - 홍○회 관장: 2024년 3분기 동구시니어클럽 운영위원회회의 폐회를 선언함.
건의 사항	-
사진	 
첨부 자료	2024년 3분기 운영위원회 참석 명단 1부.